

## SZCZEGÓŁOWY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- I. Przedmiotem zamówienia jest **kompleksowe opracowanie dokumentu strategicznego pn. Lokalny Program Rewitalizacji dla Gminy Cegłów na lata 2015-2023, dalej zwanym Programem.**
- II. Program realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.
- III. Program musi być kompletny oraz spójny z dokumentami programowymi dotyczącymi rozwoju, przygotowanymi na poziomach: Unii Europejskiej, krajowym oraz wojewódzkim. Musi być także powiązany i spójny z dokumentami strategicznymi i planistycznymi Gminy Cegłów.
- IV. Lokalny Program Rewitalizacji dla Gminy Cegłów na lata 2015-2023 będzie stanowił podstawę do aplikowania o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 i musi być zgodny z:
  - 1) Wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 opracowanymi przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju;
  - 2) Załoženiami Narodowego Planu Rewitalizacji 2022;
  - 3) Instrukcją dotyczącą przygotowania projektów rewitalizacyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 oraz preferencji dla projektów mających na celu przywrócenie ładu przestrzennego z dnia 8 grudnia 2015 r.;
  - 4) innymi dokumentami określającymi zasady tworzenia programów rewitalizacyjnych.
- V. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmować będzie następujące etapy:
  1. Opracowanie i przedstawienie do akceptacji Zamawiającemu projektu „Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Cegłów na lata 2015-2023” zawierającego m.in.:
    - 1) opis powiązań programu z dokumentami strategicznymi i planistycznymi Gminy Cegłów;
    - 2) diagnozę czynników i zjawisk kryzysowych (na podstawie danych statystycznych udostępnionych przez Urząd Gminy Cegłów, GOPS, Policję, PUP oraz danych dostępnych w ramach statystyki publicznej GUS) oraz skalę i charakter potrzeb rewitalizacyjnych. Diagnoza będzie polegała w szczególności na przeprowadzeniu dogłębnej analizy kwestii społecznych, zebraniu informacji o negatywnych zjawiskach społecznych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych i technicznych. Analiza i opis należeć będzie do zadań Wykonawcy. Ponadto, Wykonawca do wykonanej diagnozy wykonana analizę SWOT, a całość zostanie poddana konsultacją społeczną;
    - 3) sformułowanie pożądanych działań na bazie zidentyfikowanych potrzeb rewitalizacyjnych związanych z koncentracją negatywnych zjawisk:
      - społecznych, w szczególności bezrobocia, ubóstwa, przestępczości, niskiego poziomu edukacji lub kapitału społecznego, niewystarczającego uczestnictwa w życiu publicznym i kulturalnym;
      - gospodarczych, w szczególności w zakresie niskiego stopnia przedsiębiorczości, słabej kondycji lokalnych przedsiębiorstw;
      - środowiskowych, w szczególności w zakresie przekroczenia standardów jakości środowiska, obecności odpadów stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia, ludzi bądź stanu środowiska;

- przestrzenno-funkcjonalnych, w szczególności w zakresie niewystarczającego wyposażenia w infrastrukturę techniczną i społeczną, braku dostępu do podstawowych usług lub ich niskiej jakości, niedostosowania rozwiązań urbanistycznych do zmieniających się funkcji obszaru, deficytu lub niskiej jakości terenów publicznych;
  - technicznych, w szczególności w zakresie degradacji stanu technicznego obiektów budowlanych, w tym o przeznaczeniu mieszkaniowym, oraz braku funkcjonowania rozwiązań technicznych umożliwiających efektywne korzystanie z obiektów budowlanych, w szczególności w zakresie energooszczędności i ochrony środowiska.
- 4) zasięgi przestrzenne obszaru/ obszarów rewitalizacji, który/ które muszą mieścić się w ramach wyznaczonego obszaru zdegradowanego i ich wskazanie na mapie. Wyznaczenie obszaru zdegradowanego będzie spójne z obowiązującymi dokumentami strategicznymi, planami zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego lub będzie wskazywało na zmiany, których należałoby wprowadzić w tych dokumentach w celu zapewnienia spójności strategicznej, programowej i planistycznej;
  - 5) wizja stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji (planowany efekt rewitalizacji);
  - 6) cele rewitalizacji oraz odpowiadające zidentyfikowanym potrzebom rewitalizacyjnym kierunki działań mających na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk;
  - 7) listę planowanych, podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych wraz z ich opisami zawierającymi, w odniesieniu do każdego projektu/ przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, co najmniej: nazwę i wskazanie podmiotów go realizujących, zakres realizowanych zadań, lokalizację (miejsce przeprowadzenia danego projektu), szacowaną wartość, prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny i zmierzenia w odniesieniu do celów rewitalizacji;
  - 8) charakterystykę pozostałych rodzajów przedsięwzięć rewitalizacyjnych realizujących kierunki działań, mających na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk powodujących sytuację kryzysową;
  - 9) mechanizmy zapewnienia komplementarności między poszczególnymi przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi;
  - 10) indykatywne ramy finansowe w odniesieniu do przedsięwzięć, z zakładanymi wielkościami środków finansowych z różnych źródeł (także spoza funduszy polityki spójności na lata 2014-2020 – publiczne i prywatne środki krajowe w celu realizacji zasady dodatkowości środków UE);
  - 11) mechanizmy włączenia mieszkańców, przedsiębiorców i innych podmiotów oraz grup aktywnych na terenie gminy w proces rewitalizacji;
  - 12) system realizacji (wdrażania) programu rewitalizacji;
  - 13) system monitoringu i oceny skuteczności działań i system wprowadzania modyfikacji w reakcji na zmiany w otoczeniu programu;
  - 14) wskazanie sposobu realizacji programu rewitalizacji w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego;
  - 15) załącznik graficzny przedstawiający obszar zdegradowany/ obszary zdegradowane, rewitalizacji oraz podstawowe kierunki zmian funkcjonalno – przestrzennych obszaru rewitalizacji sporządzony na mapie w skali co najmniej 1:5000 opracowanej z wykorzystaniem treści mapy zasadniczej, w przypadku jej braku – z wykorzystaniem treści mapy ewidencyjnej;
  - 16) Program rewitalizacji powinien cechować się m.in.: kompleksowością, koncentracją interwencji, komplementarnością przedsięwzięć rewitalizacyjnych, realizacji partnerstwa i partycypacji;



- 17) wyznaczenie obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji powinno być określone w oparciu o statystykę publiczną, analizę przestrzenną, a wyniki analizy przedstawione w postaci tabelarycznej, wykresów i zobrazowane na mapie.

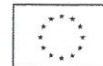
Efektom tego etapu realizacji zadania będzie projekt Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Cegłów na lata 2015-2023, który zostanie poddany konsultacją społeczną.

2. Przedstawienie projektu Programu wszystkim interesariuszom, zgodnie z Wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 wydanymi przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju dnia 3 lipca 2015 r. poprzez przeprowadzenie konsultacji społecznych Programu tj. co najmniej po 2 spotkania z mieszkańcami, przedsiębiorcami, NGO, w trakcie których zweryfikowane zostaną opisane w Programie problemy, potrzeby oraz rozwiązania.

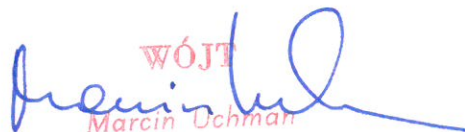
Konsultacje powinny obejmować:

- 1) przeprowadzenie min. 6 spotkań ze wszystkimi grupami interesariuszy – min. po 2 spotkania z mieszkańcami, przedsiębiorcami oraz NGO;
  - 2) opracowanie materiałów potrzebnych do przeprowadzenia konsultacji społecznych – przygotowanie informacji o spotkaniach, pisma, ogłoszenia, wydruk i dystrybucja;
  - 3) zabezpieczenie sali konferencyjnej/ spotkań należy do Zamawiającego. Termin oraz miejsce zostanie wskazany przez Zamawiającego;
  - 4) w trakcie spotkań Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia listy obecności;
  - 5) zapewnienie cateringu podczas organizowanych spotkań;
  - 6) zapewnienie podczas spotkań odpowiednich materiałów dla uczestników;
  - 7) zapewnienie udziału w każdym spotkaniu prowadzącego spotkania (moderator) oraz eksperta zewnętrznego, niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zadania, spełniających kryteria opisane w warunkach udziału;
  - 8) Wykonawca zapewni specjalne oznaczenie miejsca spotkań oraz sal zgodnie z wymogami wizualizacji wynikających ze sposobu finansowania projektu;
  - 9) przeprowadzenie badania ankietowego wśród mieszkańców gminy:
    - stworzenie formularza ankietowego zaakceptowanego przez Zamawiającego;
    - badanie reprezentacyjne;
    - przeprowadzenie badania co najmniej w formie: ankiety bezpośredniej, ankiety rozdawanej, online;
    - analiza zebranych danych.
  - 10) opracowanie raportów z procesu konsultacji społecznych.
3. Informacja i promocja projektu, która będzie obejmowała w szczególności:
    - 1) przygotowanie projektu graficznego, druk i dystrybucja ulotek promocyjnych w ilości 3.000 szt. – format A5, druk cyfrowy, kolor 4+4;
    - 2) przygotowanie projektu graficznego, druk i dystrybucja plakatów w ilości 100 szt. – format A3, druk cyfrowy, kolor 4+4;
    - 3) przygotowanie zakładki/ podstrony internetowej projektu – przygotowanie materiałów, bieżąca informacja i promocja projektu, postępu prac, kompleksowa obsługa;
    - 4) przygotowanie artykułów i wykupienie ogłoszeń w lokalnej prasie – 3 szt;
    - 5) poprowadzenie konferencji podsumowującej zorganizowanej w siedzibie Zamawiającego;

- 6) informacja i promocja prowadzona zgodnie z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręczniku Beneficjenta Funduszy Europejskich w zakresie informacji i promocji na lata 2014-2020.
  4. Zorganizowanie wyjazdu studyjnego prezentującego dobre praktyki rewitalizacyjne:
    - 1) dokładne miejsce zostanie ustalone z Zamawiającym;
    - 2) wyjazd 2-dniowy dla przedstawicieli Zamawiającego, przedsiębiorców, mieszkańców i organizacji pozarządowych;
    - 3) ilość osób – max. 20;
    - 4) zapewnienie transportu, wyżywienia i noclegu dla uczestników wyjazdu.
  5. Konsultacje z ekspertami, mające na celu wytyczenie prawidłowych kierunków rozwoju obszarów zdegradowanych oraz wypracowanie rozwiązań umożliwiających prawidłowe wdrożenie zapisów Programu Rewitalizacji:
    - 1) Wykonawca zapewni 3 ekspertów w dziedzinie: urbanistyki i zagospodarowania przestrzennego, rozwoju gospodarczego oraz rozwoju społecznego;
    - 2) każdy ekspert celem konsultacji dokumentu będzie do dyspozycji Zamawiającego w wymiarze 40 h;
    - 3) uczestnictwo w spotkaniach, naradach z przedstawicielami Zamawiającego dotyczącymi Programu Rewitalizacji;
    - 4) opiniowanie i uzgadnianie projektu Programu Rewitalizacji;
    - 5) przedłożenie Zamawiającemu sprawozdania z realizacji projektu Programu Rewitalizacji pod kątem zgodności z dokumentami strategicznymi, planistycznymi Gminy Cegłów oraz Wytycznymi i Instrukcjami procesu tworzenia Programu Rewitalizacji;
    - 6) Zamawiający ma prawo umówienia konsultacji z ekspertem w każdym momencie trwania umowy, z zastrzeżeniem ustalenia terminu z 5-dniowym wyprzedzeniem.
  6. Przygotowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Cegłów na lata 2015-2023 oraz załączników z uwzględnieniem zmian wynikających z przeprowadzonych konsultacji społecznych i uzyskanych opinii w celu przedstawienia przedmiotowego dokumentu Komisjom Rady Gminy oraz Radzie Gminy Cegłów.
  7. Przeprowadzenie Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Cegłów na lata 2015-2023 przez proces strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.
  8. Prezentację przedmiotu umowy i uczestnictwo na posiedzeniach komisji i sesji Rady Gminy Cegłów (min. 4 spotkania).
  9. Przedłożenie ostatecznej wersji Programu do zatwierdzenia Radzie Gminy Cegłów wraz z projektem uchwały z uzasadnieniem.
- VI. Przedmiot zamówienia zostanie przekazany Zamawiającemu w 4 egzemplarzach papierowych oraz w formie cyfrowej: edytowalnej (np. w formacie .doc) i nieedytowalnej (np. w formacie .pdf). Dodatkowo, opracowania graficzne, mapy itp. zostaną przekazane w edytowalnym programie graficznym. Forma cyfrowa zostanie przekazana na przenośnym nośniku danych.
- VII. Wykonawca odpowiada za wady opracowanej dokumentacji. Ujawnione wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie określonym przez Zamawiającego. Poprawki winny być naniesione w każdym egzemplarzu dokumentacji oraz w wersji elektronicznej.



- VIII. Lokalny Program Rewitalizacji dla Gminy Cegłów na lata 2015-2023 będzie podlegał ocenie Instytucji zarządzającej RPO WM, w związku z tym Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania go do ewentualnych uwag ww. instytucji.
- IX. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu zadania w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (np. w formie wykresu Ganta).
- X. Zakres zamówienia obejmuje również przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich.
- XI. Szczegółowe obowiązki i prawa Wykonawcy określone są we wzorze Umowy.

  
WÓJT  
Marcin Ochman

